



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMO LAGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado

22100 Como – Via Brambilla, 49 tel. 031 308552

mail coic809002@istruzione.it – pec coic809002@pec.istruzione.it

c.f. 95064880131 - www.icscomolago.edu.it



ALBO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB
AI D.S.G.A.

OGGETTO: Nomina del Responsabile della Gestione Documentale e del sostituto vicario (Nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura, prot.n°3868 del 10/12/2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR del 28/12/2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.e ii.;

VISTE le Linee Guida AgID “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall’AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021;

VISTA la L. 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni “Codice dell’amministrazione digitale (CAD)”;

VISTI il D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (“Codice privacy”), così come novellato dal D.Lgs.vo n°101/2018, e il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione Dei Dati”;

VISTE le “Linee Guida Linee guida per la gestione documentale nelle Istituzioni scolastiche”, allegata alla nota congiunta Ministero dell’Istruzione e Ministero della Cultura, prot.n°3868 del 10/12/2021;

CONSIDERATA la necessità di individuare ruoli e responsabilità inerenti la gestione informatizzata dei flussi documentali, con particolare riferimento alla figura del Responsabile della Gestione Documentale;

NOMINA

1) Il Dirigente Scolastico protempore dell’I.C. Como Lago Giuseppina Romina PORRO Responsabile della Gestione Documentale dell’istituzione scolastica in epigrafe;

2) Il DSGA protempore dell’I.C. Como Lago Marina TROIANO quale Responsabile Vicario della Gestione Documentale dell’istituzione scolastica in epigrafe;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppina Romina Porro

Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. L.vo n. 39/93