



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMO LAGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado

22100 Como – Via Brambilla, 49 tel. 031 308552

mail coic809002@istruzione.it – pec coic809002@pec.istruzione.it

c.f. 95064880131 - www.icscomolago.edu.it



COMUNICAZIONE N. 92 DEL 27 OTTOBRE 2021

Al PERSONALE interessato
dell'IC Como Lago

OGGETTO: permessi Diritto allo Studio per l'anno 2022

Si comunica che in data 15 novembre 2021 scade il termine di presentazione delle domande per usufruire per l'anno 2022 dei permessi per il diritto allo studio ex DPR n. 395 del 1988 da parte del personale scolastico interessato.

Ai sensi del Contratto integrativo regionale, sui criteri per la fruizione del diritto allo studio per il personale della scuola (2020-2022) del 16/12/2019, possono presentare domanda, esclusivamente per il tramite del Dirigente scolastico della scuola di servizio, le seguenti categorie di personale:

- Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Personale con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2022);
- Personale con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'attività didattica (30/06/2022).

Il personale assunto dopo il 15 novembre 2021 con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche potrà produrre domanda entro il quinto giorno dalla nomina e comunque entro il 10 dicembre 2021. Il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del C.I.R. d. l. 16/12/2019, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2022; la quantificazione del monte orario spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art. 4, comma 4, del Contratto Integrativo Regionale. Gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e la certificazione relativa alla frequenza dei corsi (e al sostenimento dell'esame) dovrà essere presentata al Dirigente scolastico della sede di servizio subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro 30 giorni.

Le istanze, da compilarsi utilizzando esclusivamente il modello allegato, saranno assunte al protocollo delle scuole entro il termine previsto dalla natura del contratto e tempestivamente trasmesse all'UST di Como all'indirizzo di posta elettronica certificata: uspc@postacert.istruzione.it con la precisazione nell'oggetto della tipologia di personale (ATA o docente) e dell'ordine di scuola di riferimento.

L'UST di Como provvederà alla compilazione degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2022 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio e alla pubblicazione degli stessi sul proprio sito istituzionale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMO LAGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado

22100 Como – Via Brambilla, 49 tel. 031 308552

mail coic809002@istruzione.it – pec coic809002@pec.istruzione.it

c.f. 95064880131 - www.icscomolago.edu.it



Sulla base dei suddetti elenchi si provvederà alla concessione dei permessi attraverso provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppina Romina Porro

Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. L.vo n. 39/93

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2022

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**

- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
UFFICIO V – Ambito territoriale di COMO

(esclusivamente per il tramite della scuola di servizio)

Da compilare a cura dell'Istituzione Scolastica

Estremi di acquisizione della domanda Prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Domicilio: CAP _____

Indirizzo _____ Comune _____

Tel. cell. e-mail

in servizio nell'A.S. 2021/2022 presso: cod. mecc. CO Comune

Denominazione Istituto

eventuale 2^a sede di servizio:

in qualità di ⁽¹⁾:

☐ **DOCENTE** di:

☐ scuola dell'infanzia☐ scuola primaria☐ scuola secondaria di 1° grado classe di concorso:☐ scuola secondaria di 2° grado classe di concorso: _____Docente di religione: ☐

☐ **PERSONALE A.T.A.** con il profilo professionale di

☐ Assistente Amministrativo☐ Assistente Tecnico☐ Collaboratore Scolastico☐ DSGA

Con la seguente posizione giuridica **ricoperta alla data del 15/11/2021**⁽¹⁾:

- ☐ con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione di servizio di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico **(31/08/2022)** con prestazione lavorativa di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche **(30/06/2022)** con prestazione lavorativa di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali

C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2022** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR stipulato in data 16/12/2019 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato ⁽²⁾:

- ☐ 1 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
- ☐ 2 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse, i corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- ☐ 3 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai DD.MM. 61/08, 73/09, 75/10, 74/11, 74/12, 732/13, 7955/14 o comunque neo immesso in ruolo;
- ☐ 4 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria;
- ☐ 5 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, come individuati all'art. 4, comma 4, lettera A del CIR del 05/05/2016;
- ☐ 6 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio;
- ☐ 7 – Frequenza di corsi on-line in modalità **"e-blended"**, **per la parte da svolgere in presenza.**

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l'istituto/università _____
di _____ in data _____
- ✓ **1° corso:** di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____
_____ della durata complessiva di _____ anni,
presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____
data di immatricolazione _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾:

ovvero di essere iscritto fuori corso

☐ SI

☐ NO

all'anno: _____

Tipologia frequenza⁽¹⁾:

☐ obbligatoria

☐ on-line + ore in presenza obbligatoria

☐ laboratori + tirocinio

☐ facoltativa

☐ solo per esami (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore)

☐ laboratori

☐ solo on-line (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore)

☐ solo per tirocinio

☐ laboratori + esami

eventuale 2° corso oltre al corso sopra dichiarato: di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____ della durata complessiva di _____ anni, presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____ data immatricolazione _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾: _____

ovvero di essere iscritto fuori corso ☐ SI ☐ NO all'anno: _____

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- | | |
|--|--|
| ☐ obbligatoria | ☐ laboratori |
| ☐ on-line + ore in presenza obbligatoria | ☐ solo on-line (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) |
| ☐ laboratori + tirocinio | ☐ solo per tirocinio |
| ☐ facoltativa | ☐ laboratori + esami |
| ☐ solo per esami (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) | |

- ✓ di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:

anni nel ruolo di appartenenza ⁽⁷⁾ _____ - anni⁽⁸⁾ in altro ruolo _____ - anni pre-ruolo _____

- ✓ **Solo per il personale con contratto a tempo determinato:** di aver stipulato un contratto in data _____ con prot. _____, decorrenza _____

Il sottoscritto dichiara inoltre⁽²⁾:

- ☐ di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 2 CIR);
- ☐ di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 3, CIR)
- ☐ di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni:
- ☐ 2011 ☐ 2012 ☐ 2013 ☐ 2014 ☐ 2015 ☐ 2016 ☐ 2017 ☐ 2018 ☐ 2019 ☐ 2020 ☐ 2021

chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 7, c. 5, CIR 05.05.2016- fuori corso)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Data, _____

(firma del richiedente)

VISTO:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta indicazione dell'istituto/università frequentata
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- (7) L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.**
- (8) Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda