

COMUNICAZIONE N. 161 DEL 25 GENNAIO 2021

A tutti I DOCENTI  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di I grado  
dell'IC Como Lago

**OGGETTO: Adempimenti scrutini primo periodo e gestione scrutini Registro Elettronico Axios**

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

| CALENDARIO SCRUTINI I QUADRIMESTRE |               |     |
|------------------------------------|---------------|-----|
| GIO 4                              | 14.30 – 15.30 | 1B  |
|                                    | 15.30 – 16.30 | 2B  |
|                                    | 16.30 – 17.30 | 3B  |
|                                    | 17.30 - 18-30 | 1C  |
| VE 5                               | 14.30 – 15.30 | 1BT |
|                                    | 15.30 – 16.30 | 1AT |
|                                    | 16.30 – 17.30 | 2AT |
|                                    | 17.30 – 18.30 | 3AT |
| SA 6                               | 8.30 - 9.30   | 1A  |
|                                    | 9.30 - 10.30  | 2A  |
|                                    | 10.30 - 11.30 | 3A  |
|                                    | 11.30 - 12.30 | 3D  |
|                                    | 14.00 – 15.00 | 2C  |
|                                    | 15.00 – 16.00 | 3C  |

Gli scrutini verranno presieduti, salvo impegni improrogabili, dal Dirigente Scolastico e si svolgeranno da remoto.

Verranno inviati i link per l'accesso in piattaforma in tempo utile.

Si ricorda a tutti i docenti di tenere a portata di mano le proprie credenziali di accesso al Registro, poiché saranno necessarie per la firma da remoto dei tabelloni.

Ogni docente dovrà gestire il proprio registro attraverso i seguenti passaggi:

- accedere al proprio registro **entro il giorno 31/01/2021**
- selezionare plesso, classe/materia e cliccare sull'icona Voti Proposti.

Sostituito ▼ RMMM00100X SCUOLA AXIOS Cloud SI ▼ 1^A NORMALE (ITALIANO) ▼ II QUADRIMESTRE ▼

Cliccare sull'icona corrispondente alla funzione desiderata

Registro di Classe

- Appello semplificato
- Giornaliero
- Settimanale

Registro del Docente

- Completo
- Giornaliero
- Registro Voti

Voti Finali e Scrutini

- Voti Proposti
- Scrutinio

Altro

- Pannello di Controllo
- Riepiloghi Statistici
- Ricerca Alunni

SCRUTINI - Voti Proposti 1^A NORMALE (ITALIANO) II QUADRIMESTRE

Voti proposti inseribili fino al: 15/06/2018

| Cognome e Nome           | I QUADRIMESTRE |      |       | Valutazioni    |         |                |         |       |       |        | Ore Lez. | Ore Ass. | Voto Proposto | Assenze | Voto Proposto Comportamento | Giud. | Ann. |
|--------------------------|----------------|------|-------|----------------|---------|----------------|---------|-------|-------|--------|----------|----------|---------------|---------|-----------------------------|-------|------|
|                          | Unico          | Ass. | Comp. | Scritto        | Grafico | Orale          | Pratico | Altro | Tutti |        |          |          |               |         |                             |       |      |
| [00] Tibaldi Flaminia    | 7              | 32   | S     | 19/04 4 7,06 ↑ |         | 03/05 8 6,29 ↓ |         |       |       | 6,56 = | 12 1 8%  | 8        | 1             |         |                             |       |      |
| [01] De Leonardis Chiara | 6              | 23   | S     | 19/04 2 6,75 ↓ |         | 03/05 4 5,88 ↑ |         |       |       | 6,17 = | 12 2 17% | 4        | 2             |         |                             |       |      |
| [02] Di Tommaso Laura    | 7              | 20   | S     | 26/03 1 5,50 = |         | 03/05 4 7,25 ↑ |         |       |       | 6,90 ↑ | 12 2 17% | 8        | 2             |         |                             |       |      |

- Questa tabella riepilogativa, può essere gestita in due modi: manualmente, quindi inserendo tutti i dati (voti e assenze) a mano, oppure in **automatico (scelta CONSIGLIATA)**, riportando le medie proposte, che potranno eventualmente essere ridefinite manualmente. Quest'ultima operazione, si chiama "Copia voti proposti"  e consente di far calcolare al programma le medie dei voti inseriti nel quadrimestre, riportandole nel campo "voto proposto". Lo stesso avviene per le assenze.
- I docenti che inseriranno una valutazione negativa sono tenuti ad accedere all'icona indicata dalla freccia e compilare la "scheda carenza/PAI" che sarà visibile alle famiglie quando prenderanno visione del documento di valutazione.

| Voto Proposto        | Assenze              | Voto Proposto Comportamento | Scheda carenza /PAI   | Giud.   | Ann.  |
|----------------------|----------------------|-----------------------------|---|---|---|
| <input type="text"/> | 0                    | <input type="text"/>        |  |  |  |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>        |  |  |  |

- Una volta effettuate tutte le modifiche, cliccare sull'icona "salva" .

Il coordinatore di classe, prima di accedere allo scrutinio, è pregato di verificare che siano stati compilati il giudizio sul comportamento, il giudizio globale e che sia stato inserito il voto proposto di Educazione Civica.

## SCUOLA PRIMARIA

| CALENDARIO SCRUTINI I QUADRIMESTRE |  |   |                            |                    |
|------------------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| <b>LUNEDÌ 1</b>                    | <b>16.30-17.30</b>   | <b>17.30-18.30</b>  | <b>18.30-19.30</b>         |                    |
|                                    | 1A e 1B<br>BARACCA   | 2A E 2B<br>BARACCA  | 3U<br>BARACCA              |                    |
| <b>MARTEDÌ 2</b>                   | <b>14.00-16.00</b>   | <b>16.30-18.00</b>  | <b>18.00-18.45</b>         | <b>18.45-19.30</b> |
|                                    | 1 <sup>^</sup> - 2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup><br>BRUNATE | 1 <sup>^</sup> - 2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup><br>TORNO  | 4A e 4B<br>BARACCA         | 5A e 5B<br>BARACCA |
| <b>MERCOLEDÌ 3</b>                 | <b>16.30-17.30</b>   | <b>17.30-18.30</b>  | <b>18.30-19.30</b>         |                    |
|                                    | 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup><br>CIVIGLIO                                 | 3 <sup>^</sup><br>CIVIGLIO  | 5 <sup>^</sup><br>CIVIGLIO |                    |
| <b>GIOVEDÌ 4</b>                   | <b>16.30-17.30</b>   | <b>17.30-18.00</b>  |                            |                    |
|                                    | 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup><br>BLEVIO   | 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup><br>PALANZO |                            |                    |

Gli scrutini verranno presieduti, salvo impegni improrogabili, dal Dirigente Scolastico e si svolgeranno da remoto.

Verranno inviati i link per l'accesso in piattaforma in tempo utile.

Si ricorda a tutti i docenti di tenere a portata di mano le proprie credenziali di accesso al Registro, poiché saranno necessarie per la firma da remoto dei tabelloni.

Ogni docente dovrà gestire il proprio registro attraverso i seguenti passaggi:

- accedere al proprio registro **entro il giorno calendarizzato per le operazioni**
- selezionare plesso, classe/materia e cliccare sull'icona Voti Proposti.

Sostituito ▼ RMMM00100X SCUOLA AXIOS Cloud SI ▼ 1^A NORMALE (ITALIANO) ▼ II QUADRIMESTRE ▼

Cliccare sull'icona corrispondente alla funzione desiderata

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <b>Registro di Classe</b><br>Appello semplificato<br>Giornaliero<br>Settimanale | <b>Registro del Docente</b><br>Completo<br>Giornaliero<br>i9 di 67 Registro Voti | <b>Voti Finali e Scrutini</b><br>Voti Proposti<br>Scrutinio | <b>Altro</b><br>Pannello di Controllo<br>Riepiloghi Statistici<br>Ricerca Alunni |
|---|--|---|--|

Comparirà questa visualizzazione:

| Voto Proposto | Obiettivi | Voto Proposto Comportamento | Scheda carenza /PAI | Giud. | Ann. |
|---------------|-----------|-----------------------------|---------------------|-------|------|
|               |           |                             |                     |       |      |
|               |           |                             |                     |       |      |
|               |           |                             |                     |       |      |
|               |           |                             |                     |       |      |

1      2      3      4      5      6

- 1 Questa colonna è per la vecchia gestione ed è ancora visibile per quelle scuole che, per questa frazione temporale, non hanno adeguato il documento di valutazione come previsto dalla nuova ordinanza ministeriale e dalle linee guida. Va utilizzata SOLO DAI DOCENTI di IRC o di ALTERNATIVA alla IRC, i quali, dal menù a tendina, inseriranno il loro indicatore (OTTIMO; DISTINTO; BUONO; SUFFICIENTE; NON SUFFICIENTE), cliccando su SALVA al termine dell'operazione.
- 2 Questa è la nuova colonna di gestione dei livelli per obiettivo: cliccando sull'icona in corrispondenza dell'alunno preso in considerazione, il programma mostrerà la seguente finestra:

Valutazioni obiettivi di: Farachi Giada  
Periodo: I QUADRIMESTRE

| Obiettivo  | Livello raggiunto        |
|--|--------------------------|
| <b>LINGUA ITALIANA</b>   |                          |
| Ampliare il patrimonio lessicale attraverso esperienze scolastiche ed extrascolastiche e attività di interazione orale e di lettura.             | Seleziona un livello ... |
| Comprendere in brevi testi il significato di parole non note basandosi sia sul contesto sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. | Seleziona un livello ... |
| Avere una capacità critica verso i testi letti   | Seleziona un livello ... |
| Descrivere semplici fenomeni della vita quotidiana legati ai liquidi, al cibo, alle forze e al movimento, al calore, ecc.                        | Seleziona un livello ... |

Cliccando sul menù a tendina il docente inserirà il livello che vorrà attribuire all'obiettivo, scegliendo tra i quattro livelli previsti dall'O.M. 172 del 04/12/2020 (**LA – Avanzato; LB – Intermedio; LC – Base; LD – In via di prima acquisizione**).

Per confermare i dati inseriti occorrerà cliccare sul pulsante  posto in basso a destra.

(L'icona posta in alto  invece è un riepilogo in formato pdf di tutti i livelli attribuiti a ciascun alunno per ogni obiettivo).

- 3 Questo campo (Voto Proposto Comportamento) NON deve essere compilato.
- 4 Questa funzione permette, là dove il livello raggiunto nella disciplina fosse particolarmente carente, di segnalare questa carenza e le azioni di recupero da intraprendere, cliccando sull'icona corrispondente all'alunno. Tale segnalazione e le rispettive indicazioni saranno visibili alle famiglie quando accederanno al documento di valutazione.
- 5 Questa funzione, che permette di inserire un giudizio sulla materia NON deve essere utilizzata.
- 6 Questa funzione permette di inserire, per ogni singolo alunno, eventuali ANNOTAZIONI che possono servire al singolo docente. NON sono visibili alla famiglia e non hanno alcuna ricaduta sul documento di valutazione.

Si ricorda che devono essere attribuiti i livelli di valutazione anche per la materia di EDUCAZIONE CIVICA.

Tutte le azioni fin qui esposte devono esser gestite dal singolo docente titolare della disciplina.

L'intero TEAM dovrà invece, PRIMA DELLO SCRUTINIO, compilare il GIUDIZIO SUL COMPORTAMENTO e il GIUDIZIO GLOBALE.

Per fare ciò è necessario cliccare sull'icona del martello nero



Si aprirà questa schermata:

| Giudizio comportamento | Giudizio globale     |
|------------------------|----------------------|
| <input type="text"/>   | <input type="text"/> |

Cliccando sulla matita del giudizio di comportamento e del giudizio globale sarà possibile comporre (è tutto già precompilato) gli stessi, così da arrivare alle operazioni di scrutinio con una proposta già condivisa dal team.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**F. to *Giuseppina Romina Porro***  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa