**Al Coordinatore**

**della classe \_\_\_\_\_\_**

**Oggetto: nota integrativa per la riunione di Consiglio di classe del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il/La Sottoscritt \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Docente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nella classe in *Oggetto*, assente al Consiglio di classe del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

□ *come da calendario agli atti* □ *con permesso firmato dalla Dirigente*

inoltra al Coordinatore le seguenti osservazioni, che saranno parte integrante del verbale da redigere:

* **valutazioni disciplinari:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* **numero di assenze:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* **comportamento:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Il docente